附件1

**四川师范大学关于酬金、报销费用转储银行卡的温馨提示**

**校内各单位、各师生**：

     现将学校关于酬金、报销等业务需转储银行卡的有关事项通知如下：

**一、卡类型**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **人员类型** | **卡类型** | **承办银行** |
| 在职教工 | 工资卡 | 中国银行 |
| 非工资卡 | 工商银行 |
| 公务卡 | 工商银行 |
| 学生 | 奖助卡 | 工、农、中、建四大行选择一家 |
| 校外人员 | 劳务发放卡 | 工、农、中、建四大行选择一家 |

**二、银行卡填写注意事项**

1.填写转储卡号需**姓名、卡号、身份证、联行号**四项信息准确无误方可转储成功；**开户行、联行号查询可在系统内输入关键字段模糊查询，或致电个人所持银行卡背面服务热线获知。**

2.大额支付超过1万元，未达到5万元，须选择工、农、中、建任一银行**一类卡**，超过5万元，须选择**工商银行一类卡**方可转储成功。一类卡、二类卡查询方法见附件一；

3.公务卡办理由申请人持本人身份证至校内工商银行（天朗气清一楼）办理，联系人：董洪飞，联系电话：86945196。

特此提示。

 计划财务处

  2020年10月27日